



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd,
Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba
ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.:
56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai
Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu

MŰKÖDÉST TÁMOGATÓ ADATKEZELÉSEK

Egyszeri információkérés és -adás adatkezelése

Ebben az esetben az érintett egyszeri információt kér az Adatkezelőtől, amelyet az Adatkezelő megválaszol, vagy kérelem nélkül az Adatkezelő az érintettet értesíti (nem reklám és nem üzletszerzési célból, hanem tájékoztatás történik), az ügy lezárul.

Az adatkezelés független az információkérés, a tájékoztatáskérés módjától, konkrét céljától.

Tipikusan a weboldalon keresztül történő kapcsolatfelvétel során történik a jelen adatkezelés.

Egyszeri információkérés és -adás során megadott adatokhoz kapcsolódó adatkezelés összefoglaló táblázata			
Cél: az érintett számára megfelelő információ nyújtása és ezzel összhangban a kapcsolattartás			
Érintettek: Minden természetes személy, aki az Adatkezelővel kapcsolatba kerül és az Adatkezelőtől információt kér/kap			
Forrás: érintettek			
Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név*	Azonosítás, megszólítás	Önkéntes hozzájárulás, ha egy kérdést, kérést közöl az Adatkezelő felé	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig
e-mail cím / levelezési cím / telefonszám*	Azonosítás, kapcsolattartás		
kérdés tartalma	Azonosítás, kapcsolattartás		
tájékoztatás adatkörei	válaszadás, tájékoztatás	megállapodáson alapul, ha az Adatkezelő részéről az érintett felé tett teljesítésről/lehetetlenüléssről szóló egyszeri tájékoztatást ad	Polgári jogi elévülési időben
	válaszadás, tájékoztatás	jogszabályi kötelezettség teljesítése, amennyiben ilyen kapcsolatfelvételi, tájékoztatási kötelezettséget jogszabály előír akár az Adatkezelő, akár az érintett számára	jogszabályban meghatározott határidőben
		jogos érdeken alapul, ha az Adatkezelő adataiban történt változásról egyszeri tájékoztatást nyújt	jogos érdek megszűnéséig

adott válasz, üzenet tartalma, kiküldés időpontja	válaszadás, tájékoztatás	jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pontja), amely a válaszadásban, tájékoztatás adásában (és annak bizonyíthatóságában) ölt testet.	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig, jogos érdek megszűnéséig
---	--------------------------	---	---

1. Adatkezelő lehetővé teszi az érintettek számára, hogy a következőkben részletezett adataik megadásával az Adatkezelőtől információt, tájékoztatást kérjenek, vagy kérelem nélkül, tájékoztatást kapjanak.

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai, jogalapja, tárolási ideje?

2. Kezelt adatok köre, célja, jogalapja, tárolási ideje tipikusan a következő:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név*	Azonosítás, megszólítás	Önkéntes hozzájárulás, ha egy kérdést, kérést közöl az Adatkezelő felé	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig
e-mail cím / levelezési cím / telefonszám*	Azonosítás, kapcsolattartás		
kérdés tartalma	Azonosítás, kapcsolattartás		
tájékoztatás adatkörei	válaszadás, tájékoztatás	megállapodáson alapul, ha az Adatkezelő részéről az érintett felé tett teljesítésről/lehetetlenülésről szóló egyszeri tájékoztatást ad	Polgári jogi elévülési időben
	válaszadás, tájékoztatás	jogszabályi kötelezettség teljesítése, amennyiben ilyen kapcsolatfelvételi, tájékoztatási kötelezettséget jogszabály előír akár az Adatkezelő, akár az érintett számára	jogszabályban meghatározott határidőben
		jogos érdeken alapul, ha az Adatkezelő adataiban történt változásról egyszeri tájékoztatást nyújt	jogos érdek megszűnéséig
adott válasz, üzenet tartalma, kiküldés időpontja	válaszadás, tájékoztatás	jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pontja), amely a válaszadásban, tájékoztatás adásában (és annak	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig, jogos érdek megszűnéséig

		bizonyíthatóságában) ölt testet.	
--	--	-------------------------------------	--

Kik az érintettek?

3. Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve egy szervezet nevében eljáró képviselőt is, aki az Adatkezelővel kapcsolatba kerül és az Adatkezelőtől információt kér/kap.

Mi az adatkezelés fő célja?

4. Az adatok kezelésének fő célja az érintett számára megfelelő információ nyújtása és ezzel összhangban a kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

5. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan, de nem kizárólagosan a következő:
 - a. Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon egyeztetve az Adatkezelővel az Adatkezelő szolgáltatásairól, és/vagy egyéb, kapcsolódó kérdésekről.
 - b. Az Adatkezelő az érintett kérdését megválaszolja és azt részére – ugyanazon az úton, ahogyan az információ kérés érkezett, ha érintett máshogyan nem rendelkezik – eljuttatja.
 - c. Érintettet külön kérése nélkül is tájékoztathatja az Adatkezelő adott célból, ha ahhoz megfelelő joggalappal (pl. megállapodás, jogi köt. teljesítése, jogos érdek) rendelkezik.

Honnan vannak az adatok?

6. Közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

7. Adatok harmadik fél számára nem kerülnek közlésre, kivéve, ha azt érintett kifejezetten kéri, vagy ha jogszabályi kötelezettségen alapul.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd,
Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba
ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.:
56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai
Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplelegal.hu

								viSSZA- vonása
Hozzájárulás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Megállapodás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗
Jogi kötelezettség	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✗
Létfontosságú érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Közfeladat, közhatalmi jog.	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✗
Jogos érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✗

Egyéb

11. A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az érintett azokat az Adatkezelő számára nem szolgáltatja, úgy az Adatkezelő a szolgáltatást (adatkezelést) nem tudja nyújtani, elvégezni.

Érintettel történő folyamatos, rendszeres kapcsolattartás során kezelt adatok

Példálózó felsorolással élve ilyen az elektronikus alapú kapcsolattartás, mint az e-mail, vagy a postai úton vagy telefonon történő kapcsolattartás, stb. A kapcsolattartás ebben az adatkezelésben azt jelenti, hogy nem egyszeri alkalomról van szó.

Ide tartozik a kapcsolatápolás ügyfelekkel, és az aktív ügyfelek telefonos megkeresése is.

Érintettel történő folyamatos, rendszeres kapcsolattartás során kezelt adatokhoz kapcsolódó adatkezelés összefoglaló táblázata			
Cél: az érintettel történő kapcsolattartás, felmerülő kérdések, kérések és egyéb megválaszolása, megoldása			
Érintettek: Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki az egyszeri információkérésen túl folyamatosan, vagy rendszeresen kapcsolatot tart az Adatkezelővel			
Forrás: érintettek			
Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név*	Azonosítás, megszólítás	hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig
e-mail cím / levelezési cím / telefonszám*	Azonosítás, kapcsolattartás	vagy	
kérdés, kérés tartalma	Azonosítás, kapcsolattartás		
tájékoztatás adatkörei	válaszadás, tájékoztatás	megállapodás, ha az Adatkezelő és az érintett megállapodást kötnek egymással például az Adatkezelő valamely szolgáltatásának igénybevételéről	polgári jogi elévülési időben
	válaszadás, tájékoztatás	vagy	
		jogszabályi kötelezettség teljesítése, amennyiben ilyen kapcsolatfelvételi, tájékoztatási kötelezettséget jogszabály előír akár az Adatkezelő, akár az érintett számára	jogszabályban meghatározott határidőben. Megjegyzés: Egy levelezés számviteli bizonylat alapjául is szolgálhat, tehát megőrizendő 8
		vagy	

			évig a számviteli bizonylat alátámasztása céljából.
		érintett, vagy másik személy létfonosságú érdekeinek védelme miatt szükséges az adatkezelés	(jogos) érdek megszűnéséig. Megjegyzés: egy levelezés bizonyítékául szolgálhat egy ellenőrzés során, ezért az
		vagy	Adatkezelő kezelheti azt elévülési időben, amelynek lejárt a jogos érdek megszűnésének időpontja lesz.
		az adatok kezelése alapulhat harmadik személy, vagy az Adatkezelő jogos érdekén is.	

1. Adatkezelő biztosítja, hogy az érintett vele különböző módokon és fórumokon folyamatosan, vagy rendszeresen kapcsolatot tartson. Példálózó felsorolással élve ilyen az elektronikus alapú kapcsolattartás, mint az e-mail, vagy a postai úton vagy telefonon történő kapcsolattartás, stb. (Például érintettel folytatott levelezés.)

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai, jogalapja és időtartama?

2. A kezelt adatok köre, célja, jogalapja és tárolási ideje:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név*	Azonosítás, megszólítás	hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja	cél megvalósulásáig, vagy törlési kérelemig
e-mail cím / levelezési cím / telefonszám*	Azonosítás, kapcsolattartás	vagy	
kérdés, kérés tartalma	Azonosítás, kapcsolattartás		
tájékoztatás adatkörei	válaszadás, tájékoztatás	megállapodás, ha az Adatkezelő és az érintett megállapodást kötnek egymással például az Adatkezelő valamely szolgáltatásának igénybevételéről	polgári jogi elévülési időben
	válaszadás, tájékoztatás	vagy	

		jogszabályi kötelezettség teljesítése, amennyiben ilyen kapcsolatfelvételi, tájékoztatói kötelezettséget jogszabály előír akár az Adatkezelő, akár az érintett számára	jogszabályban meghatározott határidőben. Megjegyzés: Egy levelezés számviteli bizonylat alapjául is szolgálhat, tehát megőrizendő 8 évig a számviteli bizonylat alátámasztása céljából.
		vagy	
		érintett, vagy másik személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges az adatkezelés	(jogos) érdek megszűnéséig. Megjegyzés: egy levelezés bizonyítékul szolgálhat egy ellenőrzés során, ezért az
		vagy	
		az adatok kezelése alapulhat harmadik személy, vagy az Adatkezelő jogos érdekén is.	Adatkezelő kezelheti azt elévülési időben, amelynek lejárt a jogos érdek megszűnésének időpontja lesz.

Kik az érintettek?

3. Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki az egyszeri információkérésen túl folyamatosan, vagy rendszeresen kapcsolatot tart az Adatkezelővel.

Mi az adatkezelés fő célja?

4. Az adatok kezelésének fő célja az érintettel történő kapcsolattartás, felmerülő kérdések, kérések és egyébek megválaszolása, megoldása.

Hogyan történik az adatkezelés?

5. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan, de nem kizárólagosan a következő:
- Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon, példalózó felsorolással élve szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (postai úton, elektronikus levélben) felveszi a kapcsolatot, vagy kapcsolatot tart az Adatkezelővel és kérdést, kérést vagy egyebet intéz az Adatkezelő felé.
 - Kapcsolatot az Adatkezelő is felveheti az érintettel kérdése megválaszolása, vagy az Adatkezelő jogos érdeke alapján.
 - A kérdés, kérés, az adott tájékoztatás tartalma és a jogszabályok, belső szabályzatok alapján az Adatkezelő megteszi a szükséges lépéseket.

Honnan vannak az adatok?

6. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

7. Adatok harmadik fél számára nem kerülnek közlésre, kivéve, ha azt érintett kifejezetten kéri, vagy ha jogszabályi kötelezettségen alapul.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

8. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
 - az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
 - az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
 - arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
 - arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,

- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

9. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Milyen jogai vannak az érintetteknek?

10. Az érintett jogai és jogalapok viszonyát a következő táblázat mutatja be, hogy az érintett számára egyértelmű legyen, hogy az alkalmazott jogalap esetén milyen jogaival élhet. Érintett jogaival az Adatkezelő elérhetőségére küldött kérelemmel élhet, továbbá panasszal fordulhat a hatósághoz (www.naih.hu, ugyfelszolgalat@naih.hu), és ha megítélése szerint megsértették jogait, fordulhat a lakóhelye szerint illetékes bírósághoz.

	Előzetes tájékoztatóhoz való jog	Hozzáférés joga	Helyesbítés joga	Törlés joga	Korlátozás	Adat-hordozhatóság	Tiltakozás	Hozzájárulás visszavonása
Hozzájárulás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Megállapodás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗
Jogi kötelezettség	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✗
Létfontosságú érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Jogos érdek	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✗

Egyéb

11. A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az érintett azokat az Adatkezelő számára nem szolgáltatja,



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd,
Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba
ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.:
56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai
Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu

úgy az Adatkezelő a szolgáltatást (adatkezelést) nem tudja nyújtani,
elvégezni.

Adatkezelő által tett ajánlatkérési felhívással és arra adott ajánlatadással kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelői által tett ajánlatkérés és arra adott ajánlat különböző módokon történhet, de az adatkezelés független a konkrét céltől, módtól, formától.

Ilyen történhet például abban az esetben, ha egy munka/feladat kapcsán az Adatkezelő Partnert szeretne kiválasztani (akár az érintett érdekében), de ehhez tudnia kell összehasonlítani árajánlatokat.

Adatkezelő által tett ajánlatkérési felhívás és arra adott ajánlatadás során megadott adatokkal kapcsolatos adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
az Adatkezelő felhívására ajánlat benyújtása és kapcsolattartás	Függ az ajánlatadás címzettjének státuszától, ajánlatkérés céljától: megállapodás, jogos érdek, jogi köt. teljesítése, részletesen lásd az adatkezelés tájékoztatójában	Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személyt is, aki az Adatkezelő ajánlatkérési felhívása vagy az arra adott ajánlat alapján beazonosítható	név, telefonszám, email cím, ajánlat tárgya	Függ az ajánlatkérés céljától, jogalapjától, lásd részletesen az adatkezelés tájékoztatójában	Érintettek

1. Adatkezelő bizonyos esetekben ajánlatot kér be harmadik személyektől, Partnerektől, amely kapcsán kezeli az ajánlatot megküldő, valamint ajánlatban megnevezett érintett személyes adatait.

Melyek a kezelt adatok körei és kezelésük céljai?

2. Kezelt adatok köre és célja:

Címzett neve*	Azonosítás, megszólítás
beosztása	azonosítás
telefonszáma	kapcsolattartás
email címe	kapcsolattartás
ajánlati felhívás tárgya, tartalma	ajánlatadáshoz
felhívásra adott érintetti ajánlat tartalma	ajánlat elfogadása céljából
ajánlatot adó neve	azonosítás
ajánlat időpontja	azonosítás, érvényességi idő
ajánlatot adó aláírása	azonosítás, bizonyítás

Mi az adatok kezelésének jogalapja?

3. A kezelt adat kezelése alapul
 - a. a GDPR 6. cikk (1) b) pontján, ha az ajánlatot adó adatvédelmi értelemben érintettnek minősül (magánszemély, egyéni vállalkozó, őstermelő, stb.), mert az érintettel kötendő a szerződés megkötéséhez szükséges, vagy
 - b. az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén, ha az ajánlatot adó adatvédelmi értelemben nem minősül érintettnek (mert pl. társas vállalkozás), és az érintett az ajánlatadó képviselője, kapcsolattartója, vagy
 - c. jogi kötelezettség teljesítése, ha az ajánlatkérésjogi kötelezettség teljesítésén alapul (pl. kötelező közbeszerzés, más pályázati kiírás).

4. Adatkezelő jogos érdeke abban ölt testet, hogy a beszerzéshez, megrendeléshez, a legjobb beszállító kiválasztásához ismernie kell a piaci árakat, díjakat, szolgáltatásokat, termékeket.

Kik az érintettek?

5. Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személyt is, aki az Adatkezelő ajánlatkérési felhívása vagy az arra adott ajánlat alapján beazonosítható.

Mi az adatkezelés fő célja?

6. Az adatok kezelésének fő célja az Adatkezelő felhívására ajánlat benyújtása és kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

7. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - a. Adatkezelő közzé teszi ajánlat benyújtási felhívását és/vagy meghívásos úton eljuttatja ajánlatkérési felhívását harmadik személyek és/vagy Partnerek kapcsolattartói, mint érintettek számára.
 - b. Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon elküldi ajánlatát az Adatkezelő részére.
 - c. Az Adatkezelő az ajánlatokat áttekinti, összeveti az elvárásokkal és amennyiben szükséges további, a döntést befolyásoló, tisztázó információ beszerzése, az érintett által megadott elérhetőségen az érintettel kapcsolatba lép.

- d. Adatkezelő kiválasztja a nyertes ajánlatot, és írásban értesíti a többi ajánlat benyújtóját az eredményről.

Meddig tart az adatkezelés?

8. Adatkezelés időtartama az alábbiak szerint alakul:
- a. Adatkezelő
 - i. ha az ajánlatot elfogadta, a vonatkozó számviteli bizonylat megőrzésére vonatkozó időtartamban (jelenleg 8 év) őrzi meg.
 - b. Adatkezelő az ajánlatot nem fogadta el, úgy
 - i. cél megvalósulásáig, vagy
 - ii. ha jogszabály, vagy pályázati előírás azt kötelezővé teszi, a jogszabályban vagy pályázati előírásban meghatározott ideig őrzi meg.

Az adatkezelés gyakorlati megvalósulása: ha Adatkezelő a nyertes ajánlatot kiválasztotta, úgy a nem nyertes ajánlatokat, vagy a nyertes ajánlatokból a személyes adatokat törli. Ha jogszabály vagy pályázati előírás kötelezővé teszi, úgy a nem nyertes ajánlatokat is megőrzi az előírásban meghatározott határidőben, betartva az adatkezelés alapelveit.

Honnan vannak az adatok?

9. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

10. Adat harmadik fél számára nem kerül közlésre.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

11. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,

- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

12. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Egyéb

13. A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az érintett azokat az Adatkezelő számára nem szolgáltatja, úgy az Adatkezelő a szolgáltatás nyújtását (adatkezelést) megtagadja.

Üzletszerzés, piacbővítés érdekében történő megkeresés adatkezelése

Ebben az esetben az Adatkezelő az őt megkereső érintetteket a megkeresés tárgyához kapcsolódó további szolgáltatás felajánlásával, üzletszerzési jogos érdekből megkeresi.

Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
az érintett számára korábbi megkereséséhez kapcsolódó, de új szolgáltatás felajánlása, így Adatkezelő piacának bővítése	Jogos érdek (6. cikk (1) f))	Minden természetes személy, ideértve egy szervezet nevében eljáró képviselőt is, aki korábban megkereste az Adatkezelőt valamilyen szolgáltatás igényével, és akik felé az Adatkezelő közvetlen üzletszerzést célzó szolgáltatás-ajánlást indít	név, e-mail cím/levelezési cím, telefonszám, korábbi szolgáltatás témája, kapcsolódó új szolgáltatás témája	tiltakozásig, vagy az érintett részéről érdekmúlásig (pl. már nincsen olyan eszköze, amely kapcsán a szervizelési szolgáltatás releváns lenne) vagy jogos érdek megszűnéséig	érintettek

Melyek az adatkezelés során kezelt adatok körei és céljai?

- Kezelt adatok köre és célja tipikusan a következő:

név*	azonosítás
e-mail cím/levelezési cím*	kapcsolattartás
telefonszám*	kapcsolattartás
korábbi szolgáltatás témája*	megkeresés alapja
kapcsolódó szolgáltatás témája*	szolgáltatás felajánlása

Mi az adatkezelés jogalapja?

- Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) f) pontja, az Adatkezelő jogos érdeke.
- A jogos érdek abban ölt testet, hogy az Adatkezelő érdeke az, hogy az őt megkereső érintetteket a megkeresés tárgyán túlmutató szolgáltatásokkal keresse meg, felkeltve bennük a további szolgáltatás igénybe vételének igényét, ezáltal bővítve piacát. Ugyanakkor Adatkezelő nem keres meg olyan személyeket, akikkel korábban nem állt semmilyen kapcsolatban, valamint érintett tiltakozása esetén további szolgáltatás-ajánlással őt nem keresi meg.

Kik az érintettek?

4. Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve egy szervezet nevében eljáró képviselőt is, aki korábban megkereste az Adatkezelőt valamilyen szolgáltatás igényével, és akik felé az Adatkezelő közvetlen üzletszerzést célzó szolgáltatás-ajánlást indít.

Mi az adatkezelés célja?

5. Az adatkezelés célja az érintett számára korábbi megkereséséhez kapcsolódó, de új szolgáltatás felajánlása, így Adatkezelő piacának bővítése.

Hogyan történik az adatkezelés?

6. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan, de nem kizárólagosan a következő:
 - a. Az érintett Adatkezelőt megkeresi valamilyen, pl. raktározási, telepítési, szervizelési, javítási, stb. feladattal.
 - b. Függetlenül az eredeti megkeresés eredményétől, az Adatkezelő a megkereséshez kapcsolódó új szolgáltatást ajánl az érintett számára elektronikus úton, postai úton vagy telefonon keresztül.
 - c. Amennyiben érintett nem kíván ilyen megkeresést fogadni a jövőben az Adatkezelőtől, úgy az Adatkezelő az érintett kapcsolattartási adatait törli az e célt szolgáló nyilvántartásból és őt nem keresi meg a jövőben.

Meddig tart az adatkezelés?

7. Adatkezelés időtartama:
 - a. tiltakozásig, vagy az
 - b. érintett részéről érdekmúlásig (pl. már nincsen olyan eszköze, amely kapcsán a szervizelési szolgáltatás releváns lenne)
 - c. jogos érdek megszűnéséig.

Honnan vannak az adatok?

8. Közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés harmadik fél számára?

9. Adatközlés: nem történik.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

10. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:

- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
- az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

11. Az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Egyéb

12. A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy azokra szüksége van az adatkezelés végrehajtásához.

Szerződés megkötésével kapcsolatos adatkezelés

Ide tartozik bármilyen megállapodás megkötésével kapcsolatos adatkezelés, legyen a szerződő fél érintett, vagy Partner, vagy harmadik fél kapcsolattartója. A tipikusan használt megállapodásoknak saját adatkezelési tájékoztatója van!

Szerződés megkötése során megadott adatokhoz kapcsolódó adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
a megállapodás megkötése, teljesítése, felügyelete, kapcsolattartás	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában	Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személy, aki az Adatkezelővel – személyes adatok megadása mellett – saját nevében megállapodást köt, vagy a szerződésben képviselőként, vagy kapcsolattartóként szerepel	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában	8 évig, saját nyilvántartásban módosításig	Érintettek

1. Adatkezelő az egyes szolgáltatásainak nyújtását vonatkozó megállapodás előzetes megkötéséhez, mint feltételhez köti.

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai, jogalapja és időtartama?

2. Kezelt adatok köre és célja: lásd a megállapodásban, de tipikusan a következők:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név*	Azonosítás, szerződés eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig
	számlázás	Jogi kötelezettség	
szül. hely, idő	azonosítás	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig

anyja neve	Azonosítás, szerződés eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig
(Lak)cím	Azonosítás, szerződés eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig
	Számlázás	Jogi kötelezettség teljesítése	
telefonszám	Kapcsolattartás, szerződés eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig
e-mail cím*	Kapcsolattartás, szerződés eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	Szerződésben 8 évig, külön nyilvántartásban módosításig
szerződés tárgya*, fizetési feltételek*, jogok és kötelezettségek, dátum, aláírás	szerződés tartalmi eleme	Megállapodás, ha a szerződés term. személy és Adatkezelő között jön létre, jogos érdek, ha szervezet képviselője / kapcs. tartója az érintett	8 évig

Kik az érintettek?

3. Az érintettek köre: Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személy, aki az Adatkezelővel – személyes adatok megadása mellett – saját nevében megállapodást köt, vagy a szerződésben képviselőként, vagy kapcsolattartóként szerepel.

Mi az adatkezelés fő célja?

4. Az adatok kezelésének fő célja a megállapodás megkötése, teljesítése, teljesítésének felügyelete, kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

5. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat jellemzően a következő:
 - a. Az érintett az Adatkezelő egyszeri vagy többszöri alkalommal egyeztetnek egymással a megállapodás részleteiről.
 - b. Érintett adatait a megállapodás létrehozásához az Adatkezelő számára megadja.
 - c. Felek önkéntesen és befolyásmentesen kötik meg egymással a megállapodást.
 - d. Adatkezelő a megállapodást az erre rendszeresített elektronikus és/vagy papír alapú nyilvántartási rendszerben rögzíti későbbi visszakereshetőség, bizonyítás alapjaként.
 - e. Adatkezelő érintettet, vagy érintett az Adatkezelőt a teljesítése folyamatában értesítheti a teljesítés egyes lépéseiről.

Honnan vannak az adatok?

6. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

7. Adatok harmadik fél számára nem kerülnek közlésre, kivéve,
 - a. ha azt érintett kifejezetten kéri, vagy
 - b. ha a teljesítéshez szükséges, ebben az esetben a címzettől az Adatkezelő külön tájékoztatja az érintettet, vagy
 - c. ha jogszabályi kötelezettségen alapul.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

8. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
 - az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
 - az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,

- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

9. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Egyéb

10. A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az érintettel történő megállapodásról van szó, azok előfeltételei a megállapodás megkötésének, így ha azokat az Adatkezelő számára nem szolgáltatja, úgy az Adatkezelő a szolgáltatás nyújtását (adatkezelést) nem tudja nyújtani.

Szerződésen kívüli károkozáshoz kapcsolódó adatkezelés

Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
károkozással kapcsolatos igényérvényesítés	jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pontja)	Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személy, aki az Adatkezelő számára szerződésen kívül kárt okozott, vagy ilyen károkozás kapcsán beazonosítható (pl. tanú).	név, lakcím, telefonszám, e-mail cím, károkozás adatai	az igényérvényesítés időtartama, illetve a követelés elévülésének időtartama, de max. a káreseményről való tudomásszerzést követő ált. polg. jogi. elévülési idő (5 év)	érintettek, saját nyilvántartás, közhiteles nyilvántartás

- Amennyiben érintett az Adatkezelővel megkötött szerződéséhez nem kapcsolódó kárt okoz az Adatkezelő számára, az Adatkezelő a kárral kapcsolatos igényérvényesítés során kezeli a kárt okozó adatait.

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai, jogalapja és időtartama?

- Kezelt adatok köreit lásd az adott esetet, de tipikusan a következők:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név	Azonosítás	Adatkezelő jogos érdeke, amely a jogi igényének érvényesítésében ölt testet.	az igényérvényesítés időtartama, illetve a követelés elévülésének időtartama, de max. a káreseményről való tudomásszerzést követő ált. polg. jogi. elévülési idő (5 év)
(Lak)cím	Azonosítás, kapcsolattartás		
telefonszám	Kapcsolattartás		
e-mail cím	Kapcsolattartás		
károkozás adatai	jogi igény(ek) alátámasztása		

Kik az érintettek?

- Az érintettek köre: Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személy, aki az Adatkezelő számára

szerződésen kívül kárt okozott, vagy ilyen károkozás kapcsán beazonosítható (pl. tanú).

Mi az adatkezelés fő célja?

4. Az adatok kezelésének fő célja a károkozással kapcsolatos igényérvényesítés.

Hogyan történik az adatkezelés?

5. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat jellemzően a következő:
 - a. Érintett szerződésen kívül kárt okoz az Adatkezelő számára.
 - b. Adatkezelő a károkozást észleli, a károkozót azonosítja.
 - c. A károkozóval a kapcsolatot felveszi igényérvényesítés céljából. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jogi utat vesz igénybe.

Honnan vannak az adatok?

6. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől, saját nyilvántartásból, közhiteles nyilvántartásból.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

7. Történhet: hatóság, bíróság, biztosító, szakértő, jogi képviselő számára a jogi igény érvényesítése céljából.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

8. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
 - az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
 - az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
 - az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
 - arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd, Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.: 56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu)

- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

9. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Bírság, pótdíj, egyéb díj továbbszámlázásával kapcsolódó adatkezelés

Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
a kártalanítás, az igényérvényesítés	Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pontja), amely a jogi igényének érvényesítésében ölt testet.	Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személy, aki bérbbe vett vagy tesztvezetésre átvett járművel szabálysértést követett el, vagy pótdíj, egyéb díjjal járó szabálysértést követett el	név (Lak)cím telefonszám szabálysértés adatai tesztvezetésre jelentkezés vagy bérleti szerződés egyéb adatai	az igényérvényesítés időtartama, illetve a követelés elévülésének időtartama, de max. a káreseményről való tudomásszerzést követő ált. polg. jogi. elévülési idő (5 év)	érintettek, saját nyilvántartás, közhiteles nyilvántartás

- Amennyiben érintett bérbbe vett vagy tesztvezetésre átvett járművel szabálysértést követett el, vagy pótdíj, egyéb díjjal járó szabálysértést követett el, az Adatkezelő a kiszabott bírságot, pótdíjat, díjat az érintett felé továbbszámlázza.

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai, jogalapja és időtartama?

- Kezelt adatok köreit lásd az adott esetet, de tipikusan a következők:

Adatkör	Cél	Jogalap	Tárolási idő
név	Azonosítás	Adatkezelő jogos érdeke, amely a jogi igényének érvényesítésében ölt testet.	az igényérvényesítés időtartama, illetve a követelés elévülésének időtartama, de max. a káreseményről való tudomásszerzést követő ált. polg. jogi. elévülési idő (5 év)
(Lak)cím	Azonosítás, kapcsolattartás		
telefonszám	Kapcsolattartás		
szabálysértés adatai	jogi igény(ek) alátámasztása		
tesztvezetésre jelentkezés vagy bérleti szerződés egyéb adatai	jogi igény(ek) alátámasztása		

Kik az érintettek?

3. Az érintettek köre: Minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviseletében eljáró természetes személy, aki bérbe vett vagy tesztvezetésre átvett járművel szabálysértést követett el, vagy pótdíj, egyéb díjjal járó szabálysértést követett el.

Mi az adatkezelés fő célja?

4. Az adatok kezelésének fő célja a kártalanítás, az igényérvényesítés.

Hogyan történik az adatkezelés?

5. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat jellemzően a következő:
 - a. Érintett bérbe vett vagy tesztvezetésre átvett járművel szabálysértést követ el, vagy pótdíj, egyéb díjjal járó szabálysértést követ el.
 - b. Harmadik személy (pl. hatóság) megkeresi az Adatkezelőt, az Adatkezelő az érintettet beazonosítja, és az Adatkezelő felé megállapított bírságot, díjat, pótdíjat az érintett számára továbbszámlázza.
 - c. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jogi utat vesz igénybe.

Honnan vannak az adatok?

6. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől, saját nyilvántartásból, közhiteles nyilvántartásból.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

7. Történhet: hatóság, bíróság, biztosító, szakértő, jogi képviselő számára a jogi igény érvényesítése céljából.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

8. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
 - az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,

- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

9. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Hozzájáruló nyilatkozatokkal kapcsolatos adatkezelés

Ide tartozik az adatkezeléssel kapcsolatos hozzájáruló nyilatkozatok kezelése.

Hozzájáruló nyilatkozatokkal kapcsolatos adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
az adatkezelés jogalapjának bizonyíthatósága, valamint a hozzájárulás teljesítése, valamint kapcsolattartás.	önkéntes hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) a) pontja)	Minden természetes személy, aki adatainak valamilyen célból történő kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozatot ad az Adatkezelő számára	név, szül. hely, idő, a nyilatkozatban megjelölt egyéb adat	hozzájárulás visszavonásáig/törlésig a hozzájáruló nyilatkozatok törlésére a visszavonást követő elévülési idő leteltét követően kerül sor	érintettek

1. Adatkezelő az érintettektől papír alapú vagy elektronikus hozzájáruló nyilatkozatot kér az adataik kezeléséhez, pl. felvételéhez, gyűjtéséhez, tárolásához, továbbításához, stb. valamilyen konkrét célból.

Melyek az adatkezelés során kezelt adatok körei és céljai?

2. Kezelt adatok köre és célja:

név	azonosítás
szül. hely, idő	azonosítás
hozzájárulási nyilatkozatban megjelölt adat	hozzájárulás teljesítéséhez szükséges

Mi az adatkezelés jogalapja?

3. A hozzájáruló nyilatkozat adása önkéntes hozzájáruláson alapul.

Kik az érintettek?

4. Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki adatainak valamilyen célból történő kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozatot ad az Adatkezelő számára.

Mi az adatkezelés célja?

5. Az adatkezelés célja: a hozzájáruló nyilatkozatok kezelése az adatkezelés jogalapjának bizonyíthatósága (elszámoltathatóság elve), valamint a hozzájárulás teljesítése szempontjából szükséges, valamint kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

6. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan a következő:
 - a. Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon járul hozzá az adatok kezeléséhez.
 - b. Példálózó felsorolással élve az érintett elektronikusan a weboldalon, vagy papír alapon adja meg előzetes hozzájárulását az adatok kezeléséhez.
 - c. Adatkezelő a hozzájáruló nyilatkozatokat papír alapon vagy elektronikus úton letárolja és kezeli későbbi visszakereshetőség és bizonyíthatóság okán. A hozzájáruló nyilatkozatokat zártan kezeli az Adatkezelő.
 - d. A hozzájárulás visszavonása, pl. a weboldalról és/vagy közösségi oldalról és/vagy az adatállományból történő törlés, vagy zárolás az Adatkezelő kapcsolattartási lehetőségein, írásban lehetséges, miután az érintett megfelelően és kétséget kizáróan azonosította önmagát.

Meddig tart az adatkezelés?

7. Adatkezelés időtartama:
 - a. érintett kérésére törlésig/hozzájárulás visszavonásáig – ekkor nem a hozzájáruló nyilatkozatok kerülnek megsemmisítésre, hanem az Adatkezelő az érintett adatait azokból az állományokból törlik, amely állományokba a hozzájárulás teljesítése miatt bekerült (pl. hírlevél adatállomány)
 - b. a hozzájáruló nyilatkozat törlésére a visszavonást követő elévülési idő (5 év) leteltét követően kerül sor tekintettel arra, hogy a visszavonás nem érinti a visszavonás előtt történő adatkezelés jogszerűségét, amelyet az Adatkezelőnek bizonyítani kell.

Honnan vannak az adatok?

8. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés harmadik fél számára?

9. Adatközlés: a II. sz. mellékletben kerültek megnevezésre a címzettek, ha a hozzájárulással kapcsán adattovábbítás/adatfeldolgozás történik.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

10. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:

- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
- az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történi automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

11. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Érintett beleegyezésével az érintettről készített képek, videófelveletek, hangfelveletek készítése

Ilyen felvételek készülhetnek többek között rendezvényen, autó átadás alkalmával, nyeremény átadása során, Munkatársak kapcsán például belső oktatáson, tréningen is. Ez a hozzájáruló nyilatkozatoknak egy speciális esete.

Érintett beleegyezésével az érintettről készített képek, videófelveletek, hangfelveletek készítés adatkezelésének összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
az érintett hozzájárulásában meghatározott cél	önkéntes hozzájárulás	minden természetes személy, aki előzetesen hozzájárul ahhoz, hogy róla kép-, videó- és/vagy hangfelvétel készüljön	név, szül. hely, idő, a nyilatkozatban megjelölt egyéb adat	érintett kérésére törlésig	érintettek

1. Amennyiben nem tömegfelvételtől van szó, az Adatkezelő a hatályos Polgári törvénykönyv 2:48. § (1). bekezdésében foglaltak messzemenő betartása mellett, az érintettről, és/vagy az érintettel készített hang-, kép- és videófelveletet kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával hozza létre, és teszi meg azokat a lépéseket (pl. továbbítás, publikálás), amelyekhez az érintett a vonatkozó nyilatkozatában hozzájárult.

Melyek az adatkezelés során kezelt adatok körei és céljai?

2. Kezelt adatok köre és célja:

név	azonosítás
szül. hely, idő	azonosítás
hozzájárulási nyilatkozatban megjelölt adat	hozzájárulás teljesítéséhez szükséges

Mi az adatkezelés jogalapja?

3. Az adatkezelés kizárólag az érintett arra irányuló, önkéntes, kifejezett, határozott hozzájárulása esetén valósulhat meg.

Kik az érintettek?

4. Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki előzetesen hozzájárul ahhoz, hogy róla kép-, videó- és/vagy hangfelvétel készüljön.

Mi az adatkezelés célja?

5. Adatkezelés célja a felvétel készítése. A célhoz kapcsolódó önálló célok, amelyet az érintett önkéntes hozzájárulásában meghatároz tipikusan, de nem kizárólagosan a következők lehetnek:
 - a. készített hang-, kép- és videófelvetelek továbbítása a Partner, vagy harmadik személy számára, és/vagy
 - b. a felvételek az Adatkezelő weboldalán vagy közösségi oldalán történő közzététele, más módon történő nyilvánosságra hozása, és/vagy
 - c. az Adatkezelő marketingje, stb.

Hogyan történik az adatkezelés?

6. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan a következő:
 - a. Adatkezelő szóban, írásban tájékoztatja a potenciális érintetteket arról, hogy felvétel készül, készülhet.
 - b. Amennyiben tömegfelvételt készít az Adatkezelő, érintetti hozzájárulásra nincsen szüksége. Amennyiben nem tömegfelvétel készül, hanem egyedi ábrázolásmóddal történik a felvétel készítése, úgy Adatkezelő hozzájáruló nyilatkozatot kér a készítéshez és felhasználáshoz.
 - c. Adatkezelő kijelenti, érintett tudomásul veszi, hogy érintett az adott előzetes hozzájárulását bármikor visszavonhatja.
 - d. Adatkezelő megteszi azokat a lépéseket, amelyekhez az érintett a nyilatkozatában hozzájárult, pl. felvételek továbbítása, nyilvánosságra hozatala.

Meddig tart az adatkezelés?

7. Adatkezelés időtartama: érintett kérésére törlésig.

Honnan vannak az adatok?

8. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés harmadik fél számára?

9. Adatközlés: Adatkezelő a készült adatokat az érintett önkéntes hozzájárulásának megfelelően továbbíthatja, átadhatja, megoszthatja, nyilvánosságra hozhatja, így az adatok (így pl. képek) harmadik felek számára elérhető lesz. Adatkezelő adatfeldolgozót is felkérhet felvételek készítéséhez, ilyen esetben erről tájékoztatja az érintetteket.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

10. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:

- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
- az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

11. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

A fogyasztóvédelmi törvény alapján reklamáció/panaszkezelés során megadott adatokkal kapcsolatos adatkezelés tájékoztatója

Ide tartozik az érintetti, mint fogyasztói panaszok kezelése.

A fogyasztóvédelmi törvény alapján reklamáció/panaszkezelés során megadott adatokkal kapcsolatos adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
az érintett és panasz azonosítása, valamint a panasz kezelése, rendezése és a kapcsolattartás	jogi kötelezettség teljesítése	Minden természetes személy, aki igénybe vett szolgáltatásra, megvásárolt termékre, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát közli, továbbá a panaszt kezelő Munkatárs	az 1997. évi CLV. törvényt és a vonatkozó panaszfelvételi jegyzőkönyv vagy benyújtott panasz adatköreit	5 év	Érintettek

1. Adatkezelő biztosítja, hogy az érintett az Adatkezelő által számára értékesített termékre, nyújtott szolgáltatásra, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közölhesse.

Melyek a kezelt adatok körei és kezelésük céljai?

2. Lásd az 1997. évi CLV. törvényt és a vonatkozó panaszfelvételi jegyzőkönyv vagy benyújtott panasz adatköreit.

Mi az adatok kezelésének jogalapja?

3. A panaszkezelés folyamata ugyan önkéntes hozzájárulás alapján indul meg, de a GDPR 6. cikk (1 bek. c) pontja alapján, az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A § (7) bekezdése szerint.

Kik az érintettek?

4. Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki igénybe vett szolgáltatásra, megvásárolt termékre, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát közli, továbbá a panaszt kezelő Munkatárs.

Mi az adatkezelés fő célja?

5. Az adatok kezelésének célja az érintett és panasz azonosítása, valamint a panasz kezelése, rendezése és a kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

6. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - a. Érintett panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közli az Adatkezelővel.
 - b. Amennyiben érintett panaszát szóban teszi meg, úgy arról az Adatkezelő panaszbejelentő nyomtatványt, vagy annak tartalmával megegyező jegyzőkönyvet vesz fel.
 - c. Amennyiben érintett panaszát írásban kívánja megtenni, úgy arra is lehetősége van.
 - d. Adatkezelő a panaszt feldolgozza, és a lehető legrövidebb időn belül megválaszolja.
 - e. Adatkezelő törekszik az esetlegesen felmerülő panaszok mielőbbi, közös érdekek szerinti rendezésére.
 - f. Adatkezelő a panaszkezelési szabályzata szerinti lépéseket és a vonatkozó jogszabályi előírásokat betartja.

Meddig tart az adatkezelés?

7. Adatkezelés időtartama: Adatkezelő a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát a felvételüktől számított, jogszabályban meghatározott időben kezeli. A fogyasztóvédelmi törvény esetében a hatályos előírás az 5 évig történő tárolás.

Honnan vannak az adatok?

8. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés (hozzáférés nyújtás, átadás, továbbítás) harmadik fél számára?

9. Adatközlés: harmadik fél számára kizárólag akkor kerül közlésre, ha az érintett, vagy az Adatkezelő vagy harmadik fél jogainak érvényesítése, vagy kötelezettségeinek teljesítése szempontjából az adatközlésre szükség van.

Például alternatív vitarendezést igénybe vevők adatai a Békéltető Testületnek kerülnek átadásra.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

10. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:

- az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
- az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
- az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
- az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
- arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
- arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
- arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
- a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
- arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
- arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

11. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.

Egyéb

12. Az adatok megadása kötelező a vonatkozó törvény alapján. Amennyiben az adatokat az érintett az Adatkezelő számára nem szolgáltatja, úgy az Adatkezelő a panasz kivizsgálását nem tudja végrehajtani, azt megtagadhatja.



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd,
Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba
ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.:
56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai
Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu

Harmadik személy felé történő adatközlés során kezelt adatokkal kapcsolatos adatkezelés tájékoztatója

Ide tartozik az adatok továbbítása és átadása is, tehát személyes (különleges) adatok továbbítása adatkezelő(k) felé, átadása adatheldolgozó(k) felé.

Harmadik személy felé történő adatközlés során kezelt adatokkal kapcsolatos adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
egy vagy több adott, specifikus cél, amelyről az Adatkezelő külön tájékoztatja az érintettet. Tekintettel arra, hogy az adatközlés tipikusan egy másik adatkezelést kiegészítő, kisegítő adatkezelés, ezért előzetesen és általánosan, a jelen tájékoztatóban a konkrét célt megfogalmazni nem lehet	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában	Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki az adatközléssel beazonosítható, vagy beazonosított	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában	Lásd az adatkezelés tájékoztatójában

1. Adatkezelő, amennyiben az érintett önkéntesen hozzájárult az adatok továbbításához, vagy az adatközlés (adattovábbítás, adatátadás) lehetősége más jogalapon nyugszik, az érintett adatait közli (továbbítja, átadja, megosztja) az adatközlési címzett felé.

Például az adatközlés címzettje lehet lehet a Porsche Hungária Kft., vagy a gépjármű gyártója is.

Melyek a kezelt adatok körei, kezelésük céljai és jogalapjai?

2. Kezelt adatok köre, célja és jogalapja:

Adatkör	Cél	Jogalap	Indokolás
Közlő érintett neve	azonosítás	Jogos érdek	azonosítás, bizonyítás, visszakereshetőség
Közlő érintett címe/e-mail címe	Azonosítás	Jogos érdek	Azonosítás, bizonyítás, visszakereshetőség

közölt érintett neve* e-mail címe telefonszáma Egyéb, külön tájékoztatóban szereplő adat	azonosítás	Jogos érdek	Bizonyítás, pontos közlés biztosítása,
		Jogi kötelezettség teljesítése	Ha jogszabály írja elő az adat közlését, akkor kötelező (pl. adózási szabályok, stb.)
		Önkéntes hozzájárulás	Érintetti előzetesen kéri, hozzájárul adatainak továbbításához meghatározott címzett számára
		Megállapodás megkötése	Adattovábbítás érintettel kötött megállapodás teljesítéséhez szükséges
		az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme	Érintett vagy más személy életveszélye, vagy annak megakadályozása céljából történő továbbítás, pl. segélyhívó felé
Közölt érintett e-mail címe	Azonosítás, kapcsolattartás	Jogos érdek	Bizonyítás, pontos közlés biztosítása
		Jogi kötelezettség teljesítése	Ha jogszabály írja elő az adat közlését, akkor kötelező
		Önkéntes hozzájárulás	Érintetti előzetesen kéri, hozzájárul adatainak továbbításához meghatározott címzett számára
		Megállapodás megkötése	Adattovábbítás érintettel kötött megállapodás teljesítéséhez szükséges
közölt érintett telefonszáma	Azonosítás, kapcsolattartás	Jogos érdek	Bizonyítás, pontos közlés biztosítása,
		Jogi kötelezettség teljesítése	Ha jogszabály írja elő az adat közlését, akkor kötelező
		Önkéntes hozzájárulás	Érintetti előzetesen kéri, hozzájárul adatainak továbbításához meghatározott címzett számára
		Megállapodás megkötése	Adattovábbítás érintettel kötött megállapodás teljesítéséhez szükséges
		az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme	Érintett vagy más személy életveszélye, vagy annak megakadályozása céljából történő továbbítás, pl. segélyhívó felé
közölt érintett egyéb, külön tájékoztatóban szereplő adata (pl. gépjármű adata)	Azonosítás, adott cél teljesítése	Jogos érdek	Bizonyítás, pontos közlés biztosítása,
		Jogi kötelezettség teljesítése	Ha jogszabály írja elő az adat közlését, akkor kötelező (pl. adózási szabályok, stb.)

		Önkéntes hozzájárulás	Érintetti előzetesen kéri, hozzájárul adatainak továbbításához meghatározott címzett számára
		Megállapodás megkötése	Adattovábbítás érintettel kötött megállapodás teljesítéséhez szükséges
		az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme	Érintett vagy más személy életveszélye, vagy annak megakadályozása céljából történő továbbítás, pl. segélyhívó felé

Kik az érintettek?

1. Az érintettek köre: Minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki az adatközléssel beazonosítható, vagy beazonosított.

Mi az adatkezelés fő célja?

2. Az adatkezelés, tehát az adatok közlésének célja egy vagy több adott, specifikus cél, amelyről az Adatkezelő külön tájékoztatja az érintettet. Tekintettel arra, hogy az adatközlés tipikusan egy másik adatkezelést kiegészítő, kiegészítő adatkezelés, ezért előzetesen és általánosan, a jelen tájékoztatóban a konkrét célt megfogalmazni nem lehet.

Hogyan történik az adatkezelés?

3. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan, de nem kizárólagosan a következő:
 - a. Az érintett a fent meghatározott adatainak továbbításához/átadásához (együttesen: közléséhez) kifejezetten, írásban hozzájárul, vagy Adatkezelő más jogalapot használ a közléshez.
 - b. Amennyiben érintett hozzájárulása a jogalap, úgy Adatkezelő a hozzájárulást letárolja.
 - c. Adatkezelő az adatokat a címzett számára eljuttatja, betartva az adatbiztonság követelményét, a bizalmasság alapelvét.

Meddig tart az adatkezelés?

4. Adatkezelés időtartama a legkorábbi feltétel beálltáig tart:
 - a. cél megvalósulásáig, vagy

- b. elévüléséig, vagy
- c. jogszabályban meghatározott határidő, vagy
- d. jogos érdek megszűnéséig.

Honnan vannak az adatok?

- 5. Adatok forrása: tipikusan közvetlenül az érintettől, vagy adatfeldolgozótól, közhiteles nyilvántartásból.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

- 6. Az Adatkezelő az adatbiztonság követelményével kapcsolatos feladatai körében gondoskodik a fizikai, logikai és adminisztratív szervezési és műszaki védelmi intézkedésekről, különösen, de nem kizárólagosan:
 - az adatkezeléshez használt elektronikus és papír alapú nyilvántartó rendszerek (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - az elektronikus és papír alapú adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
 - az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
 - az informatikai adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
 - arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
 - arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére,
 - arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki rögzítette az adatkezelő rendszerbe
 - a személyes adatoknak azok elektronikus vagy papír alapú továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
 - arról, hogy az adatkezelő rendszer üzemzavara esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
 - arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

- 7. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd,
Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba
ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.:
56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai
Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu

Egyéb

8. A fenti adatok kizárólag akkor kerülhetnek közlésre harmadik személy felé, ha a közlés jogszabályi feltételei fennállnak.

Adatkezelő, mint nem egészségügyi szolgáltató által végzett egészségügyi adatokkal kapcsolatos adatkezelés

Ide tartozik az *allergia, fogyatékoság, stb. kezelése például rendezvény, esemény kapcsán. Elképzelhető ilyen adatkezelés speciális kialakítású gépjármű rendelése esetén is.*

Egészségi állapottal kapcsolatos adatkezelés összefoglaló táblázata					
Cél	Jogalap	Érintettek	Adatkategória	Időtartam	Forrás
szolgáltatások megfelelő nyújtása az érintett számára és kapcsolattartás	önkéntes hozzájárulás, vagy megállapodás, jogos érdek	Minden természetes személy, aki egészségügyi adatot oszt meg az Adatkezelővel	név, e-mail cím, telefonszám, eü. adat	elsődlegesen a cél megvalósulásáig, vagy visszavonásig, de legfeljebb elévülési időben	érintettek

1. Amennyiben az érintett egészségi állapotával kapcsolatos adatokat bocsát az Adatkezelő rendelkezésére, úgy a jelen tájékoztató szerinti adatkezelés történik.

Melyek az adatkezelés során kezelt adatok körei és céljai?

2. A kezelt adatok köre és célja:

név	azonosítás, megszólítás
e-mail cím	kapcsolattartás
telefonszám	kapcsolattartás
egészségügyi adat	szolgáltatás megfelelő igénybevétele

Mi az adatkezelés jogalapja?

3. Adatkezelés jogalapja:
 - a. az egészségi állapottal kapcsolatos adatok átadása tipikusan önkéntes, kifejezett hozzájáruláson alapul. Előfordulhat, hogy az egészségügyi adat átadása ugyan önkéntes hozzájáruláson alapul, de adott szolgáltatás igénybe vételének feltétele;
 - b. megállapodáson vagy jogos érdeken is alapulhat az adatkezelés, ha a megállapodás (megrendelés) részét képezi.

Kik az érintettek?

4. Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki egészségügyi adatot oszt meg az Adatkezelővel.

Mi az adatkezelés célja?

5. Az adatkezelés célja a szolgáltatások megfelelő nyújtása az érintett számára és kapcsolattartás.

Hogyan történik az adatkezelés?

6. Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat tipikusan, de nem kizárólagosan a következő:
 - a. Adatkezelő biztosít szolgáltatásokat, amelyek igénybevétele előtt és/vagy során érintett egészségügyi adatokat oszt meg Adatkezelővel.
 - b. Az egészségügyi adatokat az Adatkezelő papír alapon vagy kifejezetten erre a célra használt elektronikus nyilvántartási rendszerben letárolja.
 - c. Adatkezelő kizárólag a legszükségesebb egészségügyi adatokat veszi fel.
 - d. Az érintett jogosult tájékoztatást kapni az adatkezelésről, a rá vonatkozó egészségügyi és személyazonosító adatokat megismerheti, az egészségügyi dokumentációba betekinthez, valamint azokról másolatot kaphat.
 - e. Egészségügyi adatokat kizárólag abban az esetben lehet továbbítani, ha érintett a továbbításhoz kifejezetten, önkéntesen és írásban hozzájárult a továbbítás címzettjének tudatában, vagy életveszély esetén, vagy ha az egészségügyi és személyazonosító adat továbbítása törvényi kötelezettség.

Meddig tart az adatkezelés?

7. Adatkezelés időtartama:
 - a. elsődlegesen a cél megvalósulásáig, vagy
 - b. visszavonásig, de
 - c. legfeljebb elévülési időben.

Honnan vannak az adatok?

8. Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.

Történik adatközlés harmadik fél számára?



Adatkezelő: Juvenal Kft. (székhely: 2700 Cegléd, Nagykátai út 8., képviseli: Hangácsi Sándor Csaba ügyvezető, e-mail cím: juvenal@juvenal.hu, tel.: 56/516-160, adatvédelmi tisztviselő: Dr. Madocsai Kinga, e-mail cím: madocsai.kinga@simplegal.hu)

9. Adatközlés: amennyiben közlésre kerülnek, úgy a címzettek a II. sz. mellékletben kerültek megnevezésre.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

10. Szervezési és technikai intézkedések a kezelt adatok védelme érdekében:

- d. Az érintett egészségügyi adataihoz kizárólag az a jogosultsággal rendelkező Munkatárs férhet hozzá, akivel az érintett az adatokat megosztotta, továbbá az a Munkatárs, aki a szolgáltatást az érintett felé teljesíti és a teljesítéshez szükséges megismernie az egészségügyi adatokat és ehhez az önkéntes hozzájárulását az érintett megadta.
- e. Egészségügyi adatok kezelését különös hangsúllyal végzik a Munkatársak.

Történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás?

11. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.